

# MOSExcel 一般チェック問題

## 問題 1（制限時間 7 分）・アンケートシートで操作します

あなたはレストランのアンケートを集計しています。以下の指示に従い、アンケートをまとめてください。

### タスク 1

セル A8 からの表に「アンケート回答」という名前のテーブルを設定してください。テーブルの色は「薄いオレンジ,テーブルスタイル（淡色）3」に設定します。

### タスク 2

「アンケート回答」テーブルの「番号」の項目に 1 から始まる連続番号を設定します。

### タスク 3

「アンケート回答」テーブルの「回答日付」の項目で空白を「/」に置き換えます。

### タスク 4

「アンケート回答」テーブルの「味の評価」の項目に「味の点数」が 70 以下なら「まずい」、そうではなければ空白が表示されるように関数を設定してください。

### タスク 5

「アンケート回答」テーブルの「食べた食事」の項目に「食べた食事 1」から「食べた食事 3」の項目を結合し、それぞれの項目の間に「/」が挿入された文字列が表示されるように関数を設定してください。「食べた食事 1」から「食べた食事 3」の中の空欄は無視されるように設定します。

### タスク 6

セル D3 に「アンケート回答」テーブルの「回答日付」のうち、一番古い日付を求める関数を設定してください。

### タスク 7

セル D4 に「アンケート回答」テーブルの「回答日付」のうち、最新日付を求める関数を設定してください。

### タスク 8

セル D5 に「アンケート回答」テーブルの「番号」の個数を求める関数を設定してください。

### タスク 9

セル D6 に「アンケート回答」テーブルの「味の評価」の空欄の個数を求める関数を設定してください。

#### タスク 10

A1 から H1 のセル範囲を、結合して中央揃えし、タイトルのスタイルを設定して下さい。

#### タスク 11

A3 から C6 のセル範囲を、横方向のみ結合し、インデント 1 の均等割り付けとしてください。

#### タスク 12

「アンケート回答」テーブルの「食べた食事」の項目に、文字がはみ出るくらいの文字数が入った場合、折り返し表示されるように設定して下さい。

## 問題 2（制限時間 5 分）・売上シートで操作します

あなたはスイーツの売上状況を確認する資料を作成します。以下の指示に従い、資料を作成してください。

### タスク 1

テキストファイル「スイーツ販売」を「売上」シートのセル A1 から取り込みます。項目名が 1 行目になるようにします。取り込んだテーブルの縦方向の縞模様を解除し、テーブルをセル範囲に変換します。セル範囲に変換する際に警告が表示された場合は「はい」にします。

### タスク 2

取り込んだデータの縦横の合計範囲に合計を、平均欄に平均を、関数を使って求めます。

### タスク 3

取り込んだデータとその計算値の数値に桁区切りを設定します。

### タスク 4

B から F 列の列幅を 10 に設定します。

### タスク 5

それぞれの商品で 1 月から 4 月までの売上の推移がわかる積み上げ縦棒グラフを作成します。作成位置、大きさは問いません。グラフのタイトルに「スイーツ売上 1 月から 4 月」、凡例は右側に、縦軸のラベルに「円」を縦書きで、それぞれのデータには値を中央に表示するデータラベルを設定してください。

### タスク 6

「フィナンシェ」と「合計」の間に「緑、アクセント 6、白 + 基本色 40%」の色の二重罫線を設定してください。

### タスク 7

印刷範囲を A1 から F19 のセル範囲とし、左右の中央に印刷するように設定します。ヘッダー左に印刷時の日付を挿入します。

### タスク 8

「スイーツ売上」という名前の PDF ファイルを作成します。

## 問題 3（制限時間 5 分）・東京都データシートで操作します

東京都のデータを見やすいようにまとめます。以下の指示に従い、データを作成してください。

### タスク 1

「区切り位置」の名前の位置で、それより上のセルと左のセルが常に表示されるように設定してください。

### タスク 2

B 列の住所の項目に「東京都千代田区」のよう A 列の文字から数値とピリオド (.) を削除し、先頭に「東京都」と追加した文字になるように機能を使って変更して下さい。

### タスク 3

O 列の合計、AB 列の合計、AO 列の合計、AP 列の総合計を関数を使って求めてください。

### タスク 4

A1 から A2、B1 から B2、C1 から O1、P1 から AB1、AC1 から AO1、AP1 から AP2 それぞれのセル範囲を結合して中央揃えに設定してください。

### タスク 5

アウトラインを設定し、合計と総計のみ表示にして下さい。

### タスク 6

A 列を非表示に設定します。

## 問題 4（制限時間 5 分）・商品番号シートで操作します

商品ごとに文字数が揃った商品番号を決定します。以下の指示に従い、データを作成してください。

### タスク 1

「商品番号」テーブルのテーブルスタイルを「青、テーブルスタイル（淡色）9」とし、値段のデータ個数を数える集計行を表示してください。ほかの列の集計値はそのままとします。重複データを削除してください。

### タスク 2

「商品名（英語大文字）」の項目に「商品名（英語）」をすべて大文字にした文字を関数を使って求めてください。

### タスク 3

「値段（0 でそろえる）」の項目に「値段」の左に半角の「00」を追加した文字を結合した文字になるよう関数を使って求めてください。

### タスク 4

「商品名初めの 2 文字」の項目に「商品名（英語大文字）」の左 2 文字を取り出した文字になるよう関数を使って求めてください。

### タスク 5

「値段（桁揃え）」の項目に「値段（0 でそろえる）」の右 4 文字を取り出した文字になるよう関数を使って求めてください。

### タスク 6

「商品番号」の項目に「商品名の初めの 2 文字」から「製造コード」までの文字を結合した文字になるよう関数を使って求めてください。

### タスク 7

「文字数チェック」の項目に「商品番号」の文字数を関数を使って求めてください。

### タスク 8

「金額チェック」の項目に「商品番号」の 3 文字目から 4 文字分の文字を関数を使って求めてください。

### タスク 9

シート内の条件付き書式を解除してください。

## タスク 10

「文字数チェック」の項目の重複する値を、明るい赤の背景に設定してください。重複しない値に変わったときは明るい赤の背景ではなくなるようにすること。

## 問題 5（制限時間 3 分）・重さシートで操作します

重さの早見表を作成します。以下の指示に従い、計算書を作成してください。

### タスク 1

セル B3 に、「重さは 9 から 11 g」というコメントを挿入します。

### タスク 2

9 行目に A 列に「6」と記入された行を挿入します。

### タスク 3

表内の E 列を削除してください。セル E13 にある文字列は、セル E13 から動かないようにすること。

### タスク 4

セル B7 に、セル B3 の 1 個の重さと、セル A7 の 1 ケース量、セル B6 のケース数をかけ合わせた計算式を作成し、そのあと、その計算式を B7 から D10 のセル範囲に貼り付けます。

### タスク 5

セル B3、A7 から A10、B6 から D10 のセル範囲に、「入力」のセルのスタイルを設定します。

### タスク 6

「削除行」という文字を探し、そのセルの行を削除します。

## 問題 6（制限時間 3 分）・メニューシートで操作します

「メニュー売上」テーブルでメニューごとの売れ行きを確認します。以下の指示に従い、計算書を作成してください。

### タスク 1

5 月 10 日のすべてのメニューが 0 になっているデータを削除します。

### タスク 2

「合計」に「まるで黄金桃を冷凍したような食感のアイスバー」から「焦がしにんにくのマー油と葱油が香るザ★チャーハン」までの合計を構造化参照を使った関数を使って求めます。

### タスク 3

SL の欄に「まるで黄金桃を冷凍したような食感のアイスバー」から「焦がしにんにくのマー油と葱油が香るザ★チャーハン」までの値を示すスパークラインを作成してください。最小値は 0 とします。

### タスク 4

合計の高い順に並べ替え、もし同じ合計なら「まるで黄金桃を冷凍したような食感のアイスバー」の高い順で並べ替え、もし同じ「まるで黄金桃を冷凍したような食感のアイスバー」なら日付の昇順で並べ替えてください。

### タスク 5

合計が 350 以上のもののみ表示してください。

## 問題 7（制限時間 5 分）・消費税シートで操作します

店舗ごとの商品の売れ行きを確認します。以下の指示に従い、計算書を作成してください。

### タスク 1

B4 から H4 のセル範囲の書式をクリアしてください。

### タスク 2

B5 から H7 のセル範囲の書式を表全体に反映してください。

### タスク 3

セル C2 に「消費税率」という名前を設定し、その名前を使って G 列の消費税額を計算します。

### タスク 4

H 列の消費税込み額を、合計と消費税額を足して求めて下さい。

### タスク 5

グラフを積み上げ横棒グラフに変更し、クイックレイアウト 10 を設定し、色をモノクロパレット 10 にし、凡例を上を設定し、グラフを新規シート「店舗、商品別売上」というシートに移動してください。

### タスク 6

アクセシビリティチェックを行い、指摘されたグラフの代替テキストに「販売額グラフ」と設定します。

## 問題 8（制限時間 3 分）・ホワイトデーシートで操作します

キャンペーン販売の売上の集計をします。以下の指示に従い、計算書を作成してください。

### タスク 1

数式の表示を解除します。

### タスク 2

小計機能を使って、販売商品ごとの販売個数と販売金額の合計を求め、合計だけが表示されている状態にします。販売商品名はあいうえお順にします。

### タスク 3

セル A1 に「<https://wd.campaign>」へのハイパーリンクを設定します。マウスを合わせたときに「キャンペーンページ」と表示されるように設定します。

### タスク 4

ブックの状態のプロパティを「作業進行中」に変更してください。

## 問題 9（制限時間 5 分）・建築シートで操作します

建築物の調査をした数値の集計をします。以下の指示に従い、計算書を作成してください。

### タスク 1

表示を標準に変更し倍率を 100%にしてください。

### タスク 2

B2 から D5 までのセル範囲に、薄い青のセル範囲 5 つのデータを統合してください。値はリンクしなくてよいです。

### タスク 3

B2 から D5 までのセル範囲に、薄い青のセル範囲 5 つのデータを統合してください。値はリンクしなくてよいです。

### タスク 4

ブックから個人情報をすべて削除してください。